



### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

**Plats och tid** Ljungås, tisdagen den 8 maj 2018 kl 14:00-16:30

**Beslutande** **Ledamöter**  
Stig-Olov Tingbratt (C), ordförande  
Kenth Hulth (S), vice ordförande  
Margaretha Johansson (S)  
Tore Norén (M)

**Beslutande ersättare**  
Mikael Lindberg (C)

**Övriga närvarande**  
Ann-Charlotte Lilja, socialchef  
Elin Andersson, enhetschef  
Isabell Skarhall, sekreterare  
Mårten Nygren, utvecklingsledare § 116, § 118  
Gunnel Wessbo, MAS/MAR/utvecklingsledare §§ 119-121  
Ann-Christine Andersson, SAS/utvecklingsledare §§ 119-120  
Charlotte Claesson, familjehemssekreterare § 122  
Ulrika Westberg, familjehemssekreterare §122  
Pontus Lilja, kommunikationsstrateg/ personuppgiftsombud § 123

**Utses att Justera** Margaretha Johansson

**Plats och tid för Justering** Kommunkontoret 18-05-14, kl 17:00

**Paragrafer** §§ 100-125

**Underskrifter**

**Bestyrkande av anslag**

**Sekreterare**

Från Till  
18-05-15 18-06-06  
Tid för anslag av protokollet

Isabell Skarhall

**Ordförande**

Stig-Olov Tingbratt

**Bestyrkande av protokollsutdrag**

**Justerare**

Margaretha Johansson

Isabell Skarhall

Protokollet förvaras på Kommunkontoret i Vårgårda

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

## Ärendelista

§ 100 Dnr 2018-000111	
<b>Delegeringsbeslut 2018 Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg .....</b>	<b>3</b>
§ 101-115	
<b>Sekretessbelagda enligt kap 28 sekretesslagen .....</b>	<b>4</b>
§ 116 Dnr 2018-000104	
<b>Delegationsordning myndighetsnämnd Lärande och Omsorg</b>	<b>5</b>
§ 117 Dnr 2018-000232	
<b>Kvartalsrapport 2018 avseende ej verkställda beslut enligt SoL och LSS.....</b>	<b>6</b>
§ 118 Dnr 2018-000197	
<b>Information om uppstart av analysarbete inom socialtjänstens verksamhet .....</b>	<b>8</b>
§ 119 Dnr 2018-000234	
<b>Information om sammanställning av avvikelser SOL/LSS/HSL 2017 .....</b>	<b>9</b>
§ 120 Dnr 2018-000233	
<b>Information om sammanställning egenkontroll 2017 .....</b>	<b>10</b>
§ 121 Dnr 2018-000235	
<b>Information om patientsäkerhetsberättelse år 2017 .....</b>	<b>11</b>
§ 122 Dnr 2018-000108	
<b>Information om familjehem, kontaktfamiljer/personer 2018...</b>	<b>13</b>
§ 123 Dnr 2018-000236	
<b>Dataskyddsombud i Vårgårda kommun.....</b>	<b>14</b>
§ 124 Dnr 2018-000031	
<b>Litteratur för cirkulation bland ledamöterna.....</b>	<b>15</b>
§ 125 Dnr 2018-000032	
<b>Meddelanden/Information.....</b>	<b>16</b>



### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 100

Dnr 2018-000111

## Delegeringsbeslut 2018 Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorgs beslut

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg får information om delegationsbesluten av Tore Norén och Stig-Olov Tingbratt som granskat besluten. Beslut avseende korttidsvistelse enligt SoL har granskats tillsammans med tjänsteman. Myndighetsnämnd och Omsorg godkänner redovisningen. Margaretha Johansson granskar delegeringsbeslut 18-06-12, kl. 13.00 inför nämndens sammanträde.

### Sammanfattning

Myndighetsnämnd lärande och omsorg har överlåtit sin beslutanderätt enligt nedanstående förteckning i enlighet med nämndens delegationsordning.

Utredningsenheten/Biståndsenheten – 18-04-01 – 18-04-30.

Bistånd till SoL-lunch – 18-04-03 – 18-04-27.

Placeringar inom barnomsorgen – 18-04-01 – 18-04-23.

Placering i förskoleklass – 18-04-09 – 18-04-12.

Beslut om förlängd undervisning – 18-4-16 – 18-04-24.

Beslut gällande inackorderingstillägg – 18-04-16, två beslut.

Delegationsbeslut antagning kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna – 18-05-08.

Anmälan om kränkande behandling:

Hol skola – 18-04-17.

Sundlergymnasiet – 18-05-02.



**Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg**

§ 101-115

**Sekretessbelagda enligt kap 28 sekretesslagen**

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 116

Dnr 2018-000104

### Delegationsordning myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

#### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorgs beslut

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg beslutar att revidera delegationsordning och lägga till titeln arbetsmarknadssamordnade som delegat till 3.1.1 och 3.1.3 – 3.1.6.

#### Sammanfattning

På grund av organisationsförändring behöver delegationsordningen ändras.

#### I myndighetsnämnden

Utvecklingsledare Mårten Nygren närvarar vid nämnden och redogör för ärendet.

---



### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 117

Dnr 2018-000232

## **Kvartalsrapport 2018 avseende ej verkställda beslut enligt SoL och LSS**

### **Myndighetsnämnd Lärande och Omsorgs beslut**

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg beslutar att överlämna informationen till Kommunfullmäktige i enlighet med 16 kap 6 h § Socialtjänstlagen,

att överlämnade informationen till kommunens revisorer i enlighet med 16 kap 6 f § Socialtjänstlagen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg har till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) inlämnat rapport om att det finns gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

### **Lagområde SoL:**

Datum för beslut: 17-05-08.

Kontaktperson enligt SoL.

Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragsgivare.

Rekrytering av kontaktperson pågår.

Datum för beslut: 17-06-01.

Kontaktperson enligt SoL.

Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragsgivare.

Verkställt 18-03-20

Datum för beslut: 17-09-28.

Kontaktperson enligt SoL.

Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragsgivare.

### **Lagområde LSS:**

Datum för beslut: 16-10-17.

Bostad för vuxna enligt 9.9 § LSS.

Saknas gruppboende för vuxna. Har pågående insats boende för barn i väntan på verkställighet för gruppboende vuxna.

Inflyttning kommer att ske under mars månad 2018.

Verkställt 18-03-13



### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

Datum för beslut: 17-03-13.  
Bostad för vuxna enligt 9.9 § LSS.  
Saknas gruppboende för vuxna. Har pågående insats boende för barn i väntan på verkställighet för gruppboende vuxna.  
Inflyttning kommer att ske under mars månad 2018.  
Verkställt 18-03-13

Datum för beslut: 17-04-20.  
Kontaktperson enligt 9.4 § LSS.  
Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragsgivare.  
Rekrytering av kontaktperson pågår.  
Verkställt 17-11-14

Datum för beslut: 17-07-03.  
Kontaktperson enligt 9.4 § LSS.  
Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragsgivare.  
Verkställt 18-03-27

Datum för beslut: 17-09-27.  
Kontaktperson enligt 9.4 § LSS.  
Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragsgivare.

Datum för avbrott i beslut: 17-09-27.  
Kontaktperson enligt 9.4 § LSS.  
Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragsgivare.

Datum för avbrott i beslut: 17-11-20  
Kontaktperson 9.4 § LSS  
Stödfamilj avsagt sig uppdraget.

Datum för avbrott i beslut: 17-12-20  
Kontaktperson 9.4 § LSS  
Kontaktperson avsagt sig uppdraget.

---

### Paragrafen skickas till

Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer



## Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 118

Dnr 2018-000197

### **Information om uppstart av analysarbete inom socialtjänstens verksamhet**

#### **Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg**

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg har tagit del av informationen.

#### **Sammanfattning**

Analysarbete inom socialtjänstens verksamhet har startats i syfte att nå budget i balans. Utifrån problemområden identifieras tänkbara orsaker och fakta tas fram; både egen framtagen statistik men även nationell. Till orsakerna kopplas ett antal åtgärder med prioriteringar. Syftet är att ta fram en handlingsplan med tidsatta åtgärder och prioriteringar som kommuniceras för godkännande av kommunstyrelsen.

#### **I myndighetsnämnden**

Socialchef Ann-Charlotte Lilja och utvecklingsledare Mårten Nygren närvarar vid nämnden och redogör för ärendet.

\_\_\_\_\_





### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 119

Dnr 2018-000234

## Information om sammanställning av avvikelser SOL/LSS/HSL 2017

### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg tar del av informationen.

### Sammanfattning

Avvikelsehantering är en del i det systematiska kvalitetsarbetet enligt SOSFS 2011:9. Inkomna avvikelse rapporter, klagomål och synpunkter ska sammanställas och analyseras för att vårdgivaren eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska kunna se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet. Avvikelsehanteringen ska leda till kvalitetsförbättringar.

All personal som arbetar inom socialtjänst, verksamhet inom LSS och hälso- och sjukvård har en skyldighet att medverka till god kvalitet och att verksamhetens kvalitet systematiskt utvecklas och säkras.

Uppstår en avvikelse i verksamheten rapporteras avvikelsen i verksamhetssystemet eller på särskild avsedd blankett. Enhetschef och/eller legitimerad personal ansvarar för att avvikelsen åtgärdas och följs upp.

MAS och SAS sammanställer inkomna avvikelser och redovisar dem i rapport, halv- och helårsvis till verksamheterna. Sammanställning av avvikelser redovisas årligen till Kommunstyrelsen och Myndighetsnämnd Lärande och omsorg.

### I myndighetsnämnden

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Gunnel Wessbo och Socialt ansvarig samordnare Ann-Christine Andersson närvarar vid nämnden och redogör för ärendet.

\_\_\_\_\_



### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 120

Dnr 2018-000233

## Information om sammanställning egenkontroll 2017

### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg tar del av informationen.

### Sammanfattning

MAS och SAS har i uppdrag att granska enheterna inom socialtjänst, äldreomsorg, funktionshinder, utredningsenhet och hälso- och sjukvård. Egenkontrollen genomförs årligen utifrån kommunens kvalitetsledningssystem. Syftet med egenkontrollen är att säkerställa att verksamheten arbetar i enlighet med gällande processer och lagstiftning.

### I myndighetsnämnden

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Gunnel Wessbo och Socialt ansvarig samordnare Ann-Christine Andersson närvarar vid nämnden och redogör för ärendet.

---



### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 121

Dnr 2018-000235

## Information om patientsäkerhetsberättelse år 2017

### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg tar del av informationen.

### Sammanfattning

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren årligen dokumentera patientsäkerhetsarbetet i en patientsäkerhetsberättelse. Berättelsen ska skrivas årligen i mars månad.

Yttersta ansvaret för patientsäkerhetsarbetet har vårdgivaren som ska planera, leda och kontrollera verksamheten så att kraven på en god vård och omsorg efterföljs av alla utförare i kommunen. Patientsäkerhetsarbetet sker bl.a. genom avvikelshantering, olika egenkontroller, deltagande i nationella kvalitetsregister och nationella kvalitetsmätningar, genomförande av vårdinventeringar, upprättande av riktlinjer och rutiner samt utveckling av arbetsätt och metoder. Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den. Det finns flera syften med patientsäkerhetsberättelsen:

- vårdgivaren får bättre kontroll över verksamhetens patientsäkerhetsarbete
- Inspektionen för vård och omsorg, IVO, kan lättare utföra tillsyn av verksamheten
- andra intressenter kan få tillgång till informationen, exempelvis allmänheten, patienter, andra vårdgivare och patientorganisationer.

I patientsäkerhetsberättelsen ska det framgå:

- hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår
- vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten
- vilka resultat som uppnåtts

Systematisk uppföljning och utvärdering av patientsäkerhetsarbetet sker genom avvikelshantering, egenkontroller, nationella kvalitetsregister, nationella kvalitetsmätningar, vårdinventering, riktlinjer, rutiner, arbetsätt och metoder.



### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

#### I myndighetsnämnden

Medicinskt ansvarig sjuksköterska och medicinskt ansvarig för rehabilitering  
Gunnel Wessbo närvarar vid nämnden och redogör för ärendet.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 122

Dnr 2018-000108

### **Information om familjehem, kontaktfamiljer/personer 2018**

#### **Myndighetsnämnd Lärande och Omsorgs beslut**

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg tar del av informationen och ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med sammanställning av antal uppdrag vid nämndens sammanträde i september.

#### **Sammanfattning**

Sammanställning av antal uppdrag 16-11-08, 17-01-31, 17-05,31, 17-09-04, 18-01-15 och 18-04-18 bifogades med nämndens handlingar.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 123

Dnr 2018-000236

### Dataskyddsbud i Vårgårda kommun

#### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorgs beslut

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg, personuppgiftsansvarig (PuA), beslutar att utse Magnus Blomqvist och Dan Bodin vid Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund till Dataskyddsbud från och med 18-05-25.

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg, personuppgiftsansvarig (PuA), beslutar att titel Personuppgiftsbud, Pontus Lilja, nuvarande uppdrag som personuppgiftsbud upphör från och med 18-05-25.

#### Sammanfattning

Dataskyddsförordningen träder i kraft den 25 maj 2018 och ersätter gällande personuppgiftslag (PuL). I jämförelse med PuL ställer dataskyddsförordningen högre krav på hur personuppgiftsbehandlingar hanteras och dokumenteras. I samband med detta ersätts personuppgiftsbudets roll med ett dataskyddsbud.

Enligt artikel 37.1 i den allmänna dataskyddsförordningen ska ett dataskyddsbud utnämnas om personuppgiftsbehandlingen genomförs av en myndighet eller ett offentligt organ. Varje självständig styrelse/nämnd i kommunen är en myndighet som enligt dataskyddsförordningen måste utse ett dataskyddsbud. Det är varje styrelse/nämnd som är personuppgiftsansvarig för behandlingar inom sitt verksamhetsområde och som därmed också ansvarar för att utse ett dataskyddsbud som ersätter den nuvarande rollen som personuppgiftsbud.

Vårgårda kommun anställer inget eget dataskyddsbud utan köper tjänsten från Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund.

#### I myndighetsnämnden

Kommunikationsstrateg och personuppgiftsbud Pontus Lilja närvarar vid nämnden och redogör för ärendet.

\_\_\_\_\_



### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 124

Dnr 2018-000031

### Litteratur för cirkulation bland ledamöterna

#### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg har tagit del av information från ordförande om litteratur som finns tillgänglig för ledamöter att läsa.

#### Sammanfattning

Ordförande föreslår litteratur som finns för cirkulation för ledamöterna.

---



### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

§ 125

Dnr 2018-000032

### Meddelanden/Information

#### Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg

Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg har tagit del av meddelanden/information enligt nedan.

#### Sammanfattning

Föreningen kvinnojouren och tjejjouren Olivias verksamhetsberättelse skickades med handlingarna inför nämndens sammanträde.

Kommunfullmäktige beslöt 18-04-11 att utse Stig-Olov Tingbratt (C) till ordförande i Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg från och med 18-04-21 till och med 18-12-31.

Kommunfullmäktige beslöt 18-04-11 att utse Mikael Lindberg (C) till ny ersättare i Myndighetsnämnd Lärande och Omsorg från och med 18-04-21 till och med 18-12-31.

---