

# Plan mot Kränkande behandling

## Likabehandlingsplan

för  
Hols skola 2015-2016

*Alla människor har lika värde och var och en ska respekteras för den hon är. I våra skolor ska alla barn och vuxna respektera andra människors värde.*

### Uppdraget

Vårt uppdrag är:

Att främja barns och elevers lika rättigheter.

Att motverka trakasserier och diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och funktionshinder.

Att motverka annan kränkande behandling.

Uppdraget baseras med hänvisning till:

Skollagen (2010:800)

Diskrimineringslagen (2008:567)

### Definition

#### **Diskriminering**

Ett uppträdande som innebär att en person eller grupp av personer negativt särbehandlas eller behandlas på särskilt vis enbart eller huvudsakligen på grund av grupptillhörighet eller andra personliga egenskaper.

De sju diskrimineringsgrunderna är: Kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder.

#### **Trakasserier**

Ett uppträdande som definieras som ovälkommet, oönskat och ensidigt antingen fysiskt eller språkligt beteende, vars följder alltid är negativa för den som blivit utsatt.

#### **Annan kränkande behandling**

Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier eller diskriminering, kränker ett barns eller en elevs värdighet, såsom t.ex. mobbning.

## **Delaktighet och inflytande**

Barn och elever skall delta i framtagandet av planen på enheten genom klassråd och elevråd, samt genom utvärdering av förra årets plan. Personalen genom APT och föräldrar genom enhetsråd.

## **Utvärdering och beskrivning av föregående års arbete**

Arbetet med att ta fram ställen där särskild risk för kränkande behandling kan finnas, har gjorts i klasserna och sedan har materialet tagits med till elevråd. Dessa har sedan skrivits in i vår plan tillsammans med åtgärder för förbättring.

En utvärdering av förra årets plan är gjord i enkätform i klass 2-6 .

Resultatet visar att 100% av eleverna känner sig trygga i skolan. 98 % av eleverna svarar att vuxna snabbt ingriper då konflikter uppstår. 90 % känner till likabehandlingsplanen. 97% av eleverna upplever att vuxna och barn arbetar mot ett kränkande språkbruk.

När det gäller riskområden som eleverna tog fram inför skrivandet av likabehandlingsplanen svarar vid utvärderingen 98% att de är trygga på fotbollsplanen. 95% upplever sig trygga i skogen. 3% svarar vet inte på samma fråga. 95% svarar att de är trygga på bussen, någon elev svarar vet inte och 100% svarar att de känner sig trygga i omklädningsrummen.

Det goda resultatet visar att skolan har lyckats i arbetet med att främja trygghet/trivsel/kamratskap. Vi har förebyggande med t ex likabehandlingsplanen, EQ-frågor och i Friendsarbetet. När något hänt har personal direkt tagit itu med situationen och varit noga med uppföljningen.

En viktig förutsättning i detta arbete är att all personal har och arbetar utifrån en gemensam värdegrund.

### **Beskriv hur vi kan arbeta vidare med de punkter som har lägst resultat:**

Målsättningen är att 100% av eleverna skall svara att de är trygga i alla sammanhang.

Resultatet är mycket högt , men vi jobbar vidare för att nå 100%. Vi behöver jobba för att alla elever skall känna till Likabehandlingsplanen.

En viktig förutsättning i detta arbete är att all personal har och arbetar utifrån en gemensam värdegrund. Vi önskar att tillfälle skapas så att all personal får möjlighet att tillsammans samtala om detta.

På skolan finns en Friends-grupp med elevrepresentanter och personalrepresentant som arbetar med trivseln på skolan. Under året har de band annat anordnat en Friends-dag samt en talang-jakt.

## **Mål för arbetet mot kränkande behandling**

Skolan skall främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse.

Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling skall prägla verksamheten. Ingen skall i skolan utsättas för mobbning. Tendenser till trakasserier skall aktivt bekämpas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

## Främjande arbete

Arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter för alla, skall genomföras utan att det föranleds av något särskilt problem.

Det främjande arbetet ska omfatta de sju diskrimineringsgrunderna.

Skolan ska vara en plats där alla känner sig respekterade.

Personal ska medverka till att utveckla barnens och elevernas känsla för samhörighet, solidaritet och ansvar för människor även utanför den närmaste gruppen.

Personalen ska analysera vad som står för trygghet, jämlikhet, jämställdhet och rättvisa för barn och elever genom att beskriva hur den egna verksamheten ska vara för att upplevas som en plats där alla respekteras.

Ansvariga för det främjande arbetet är personalen och rektor.

## Exempel på främjande arbete

- Nolltolerans mot kränkande behandling, alltid!  
Ansvarig: Alla vuxna som verkar inom våra verksamheter
- Ordningsregler skall finnas på alla enheter.  
Ansvarig: Rektor
- Personal, föräldrar, barn och elever skall vara väl insatt i likabehandlingsplanen.  
Ansvarig: Rektor
- Läraren/personalen är en tydlig ledare i klassen och barngruppen.  
Ansvarig: Undervisande lärare / ansvarig personal
- Konflikter skall om möjligt lösas på plats och skyndsamt. Vara 2 personer då det behövs.  
Ansvarig: All personal
- Arbete med skyddsfaktorer, såsom hög känsla av sammanhang, goda kamratrelationer, hög trivsel i skolan, nära relationer till vuxna. EQ- arbete för att stärka elevernas självkänsla.. Arbete med Rädda barnens material ”Självklart”.  
Ansvarig: All personal.
- Arbete kring rasism kontinuerligt  
Ansvarig: Klasslärare
- FRIENDS-grupp för förebyggande arbete.  
Ansvarig: Rektor
- Uppmärksamhet på vuxnas kränkningar, samtal i kollegiet och enskilt.  
Ansvarig: Rektor
- God uppsikt utanför klassrummen – rutiner för tillsyn.

Ansvarig: Rektor

- Samtal kring hur vi skapar ett gott studieklimat som lämpar sig för alla elever. Klassgenomgångar för samverkan.  
Ansvarig: Arbetslagen
- Rutiner för frånvarohantering.  
Ansvarig: Rektor
- Vid val av studiematerial, läroböcker – ställa sig frågor såsom kan detta uppfattas som kränkande? Förmedlar litteraturen en stereotyp bild av vissa invandrargrupper eller religioner? Synliggör litteraturen homo- och bisexuella personer på ett naturligt sätt?  
Ansvarig: Undervisande lärare
- Schemaläggning – ta hänsyn till tex. funktionshindrades möjligheter till förflyttning.  
Ansvarig: Rektor
- Uppmärksammar och motverkar kränkande språkbruk tex könsord.  
Ansvarig: All personal

## Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling och **omfattar endast områden** som i en kartläggning av verksamheten identifieras som **riskfaktorer**.

Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling skall prägla verksamheten. Tendenser till trakasserier skall aktivt bekämpas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

## Nulägesbeskrivning och kartläggning

Följande riskfaktorer har kommit fram utifrån kartläggning vid läsårets start. Kartläggningen har gjorts i klassråd och sedan diskuterats i elevrådet.

Riskfaktor	Åtgärd	Uppföljning
<b>Fotbollsplanen</b> Har blivit mycket bättre, men fortfarande en plats där konflikter kan uppstå.	Rastvakt ser till att finnas vid stora planen så mycket som möjligt. Gemensamma regler. Bestämda lag vissa perioder.	Kontinuerligt och i maj
<b>Skogen</b> Bråk med och om pinnar.	Vuxennärvaro då elever är i skogen. Begränsning av tillfällena då eleverna är där.	Kontinuerligt och i maj

<b>Duschrum</b>	Vuxna går in omklädningsrummen för att se till att inte kränkningar sker.	ontinuerligt och i maj
-----------------	---	------------------------

### **Rutiner vid åtgärdande arbete**

Goda rutiner krävs i det åtgärdande arbetet för att upptäcka, utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Åtgärdande arbete skall påbörjas genast när det kommit signaler om att ett barn/elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt samt innebär att verksamheten måste vidta åtgärder som dokumenteras och utvärderas för att förhindra att kränkningarna upprepas.

### **Åtgärder vid kränkande behandling elev-elev**

- Vid indikation på att kränkning skett/ en elev upplever sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skall alltid ansvarig klasslärare eller annan ansvarig personal kontaktas.  
Ansvarig: All personal
- Rektor skall vid mobbningsärenden alltid informeras.  
Ansvarig: All personal
- Samtal snarast med den kränkte och andra för att få en bild av vad som hänt.  
Ansvarig: Berörd personal
- Samtal med den eller de som kränkt samt indirekt inblandade. Båda parter behöver höras var för sig.  
Ansvarig: Klasslärare
- Kontakt tas med hemmen för information om vad som hänt samt vilka åtgärder som vidtagits.  
Ansvarig: Klasslärare
- En bedömning görs om ärendet skall föras vidare till elevhälsan och tas upp på EHK.  
Ansvarig: Rektor
- Skolan förvissas sig om att kränkningen upphör  
Ansvarig: All personal. Rektor ytterst ansvarig
- Regelbunden uppföljning under den närmaste tiden samt stöttning av den kränkte. Även den som kränkt, behöver stöd och hjälp.  
Ansvarig: Den som tog tag i händelsen.

- En bedömning görs ifall ärendet skall anmälas till socialtjänst eller polis  
Ansvarig: Rektor
- Kränkningar skall utredas, dokumenteras och skickas in till huvudman Skollagen 6 kap 10§  
Ansvarig: Rektor
- Disciplinära åtgärder mot elever regleras i skollagen 5 kap om trygghet och studiero.

## **Åtgärder vid kränkande behandling vuxen-elev**

- Vid indikation på att kränkning skett skall alltid rektor kontaktas.  
Ansvarig: All personal
- Samtal omgående med den kränkte och andra för att få en bild av vad som hänt.  
Ansvarig: Rektor
- Samtal med den eller de som kränkt samt indirekt inblandade.  
Ansvarig: Rektor
- Kontakt tas med hemmen för information om vad som hänt samt vilka åtgärder som vidtagits.  
Ansvarig: rektor
- Om kränkningarna bedöms vara av allvarlig natur skall mer formella åtgärder tillgripas.  
Rektor anmäler ärendet till Verksamhetschefen och personalchefen. Berörd person informeras om anmälan.  
Ansvarig: Rektor
- Rektor och Verksamhetschef/personalchef träffar berörd anklagad som erbjuds möjlighet att ta med facklig representant. Om inte den anklagade är fackligt ansluten, kan denne ta med någon annan person.  
Ansvarig: Verksamhetschef
- Åtgärder som, vad gäller anställda, kan komma ifråga till följd av en formell anmälan utgörs av:
  - Förflyttning inom anställningsavtalet
  - Disciplinpåföljd i form av skriftlig varning (AB 05 § 11)
  - Avstängning (AB 05 § 10 - 11 §)
  - Omplacering eller uppsägning (LAS 7 §, AB §§ 33-34)
  - Avskedande (LAS 18 §)

Ansvarig: Verksamhetschef

## **Utvärdering**

Planen skall vara ett levande verktyg

Den utvärderas under våren, en ny plan skrivs under höstterminen.

Länktips: [www.skolinspektionen.se](http://www.skolinspektionen.se)  
[www.do.se](http://www.do.se)  
[www.friends.se](http://www.friends.se)  
[www.bris.se](http://www.bris.se)

Vårdnadshavare som upptäcker att ens barn har blivit utsatt blivit utsatt för diskriminering eller kränkande behandling ombuds kontakta skolan antingen till ansvarig lärare eller till rektor.

Vårgårda 20151020  
Christer Rembeck, rektor Lena/Hol