



## **Kort instruktion inför att starta alternativt utöka fristående förskola**

Beslutat av :  
Beslutsdatum:  
Dokumentägare:  
Dokumentet gäller för:  
Dokumentet gäller till och med:  
Diarienummer:  
Reviderad:

## **Kort instruktion inför att starta alternativt utöka fristående förskola**

Avgifterna för fristående förskola får inte vara oskäligt höga och får från och med höstterminen det år barnet fyller tre år bara avse den del av verksamheten som överstiger 525 timmar om året (8 kap. 20 § skollagen). Dessutom ska den avgift som tas ut följa förordningen om maxtaxa ([Förordning \(2001:160\) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet](#)).

I ansökan ska du lämna uppgifter om bland annat detta: se bilaga 1

- mål och inriktning,
- lokalisering och hur lokalerna är disponerade,
- planerad organisation,
- platsantal och åldersgrupper,
- personal och kompetensnivå,
- övriga handlingar som ska bifogas som underlag för nämndens beslut.

## **Regler om ägar- och ledningsprövning för enskilda huvudmän som vill starta fristående förskola, bilaga 2**

Sedan den 1 januari 2019 gäller skärpta krav för enskilda huvudmän som bedriver fristående verksamheter. 2 januari 2023 skärptes kraven ytterligare till att omfatta prövning av juridisk person oavsett närhet till verksamheten samt om verksamheten lever upp till demokrativillkoren. Det innebär att Kommunstyrelsen kommer att bedöma ytterligare omständigheter vid godkännandeprövning samt vid tillsyn av fristående förskolor och vissa fristående fritidshem. De skärpta kraven innebär att den krets av personer som omfattas av ägar- och ledningsprövningen ska vara insatta i de lagar och regler som berör den verksamhet de bedriver.

## **Anmälan till miljöförvaltningen vid ny eller utökad verksamhet**

### **Regler enligt miljöbalken**

Du måste göra en anmälan till miljöförvaltningen om du startar eller tar över en befintlig verksamhet, om du vill flytta din verksamhet eller om du vill utöka med nya lokaler. Anmälningsplikten gäller för alla, alltså även kommunala verksamheter.

### **Du ska själv ha rutiner för att kontrollera din verksamhet**

Alla som har verksamhet i lokaler för barnomsorg och undervisning ska arbeta med egenkontroll enligt miljöbalken. Syftet är att se till att förskolebarn och skolelever inte utsätts för hälsorisker och att förebygga negativ miljöpåverkan. Det innebär att du ska ha rutiner och checklistor för bland annat:

- Underhåll och städning av lokalerna
- Hygien och smittskydd
- Hantering av avfall och kemikalier
- Ventilationskontroll

### **Om ni hanterar livsmedel**

Ska ni hantera livsmedel i någon form, till exempel tillaga eller servera mat, måste förskolan, fritidshemmet eller skolan dessutom vara registrerad hos miljöförvaltningen som livsmedelsverksamhet.

Det är ditt ansvar att ha kunskap om de regler som gäller. När du hanterar mat är det viktigt att du och din personal känner till de risker som finns och hur man gör för att producera säker mat.

### **Tillsyn enligt livsmedelslagen**

Det är ditt ansvar att följa livsmedelslagens regler och servera säker mat till barnen och skoleleverna i din verksamhet. Miljöförvaltningen gör kontroller för att se till att du tar ditt ansvar. Livsmedelskontrollen ska enligt lagen finansieras med avgifter vilket innebär att du får betala en avgift för kontrollen

### **Det här behöver du ha med i din anmälan till miljöförvaltningen:**

- Kontaktuppgifter till verksamheten, kontaktperson och verksamhetsutövare
- Fakturaadress
- Organisationsnummer

- Datum för start av verksamheten
- Antal barn/elever som verksamheten är planerad för
- Total lokalyta i kvadratmeter
- Antal toaletter för barn/elever
- Typ av ventilation i lokalen
- Planritningar (se mera information i nästa stycke)

## **Bifoga planritningar**

Du ska bifoga planritningar av lokaler och utemiljö:

- Planritning över lokalerna med uppgift om antal personer som ventilationen är dimensionerad för i varje rum som barnen/eleverna ska vistas i. Antalet ska anges direkt på planritningen. För förskolor ska planritningen även visa antal avdelningar samt om det finns vilorum, lektrum, toaletter, skötrum eller andra rum som barnen använder.
- Planritning/beskrivning av utemiljön, till exempel närhet till trafik, natur, bostadsområde och industri. För förskolor ska det framgå av ritningen och/eller beskrivningen vilka skuggade lekmiljöer ni har på lekgården.