



## Vårbergskolans elevhälsoplan 2016-2017 för F-6 och Grundsärskola 1-6

**Vårbergskolan vill forma en skolmiljö som främjar både hälsa och lärande för alla elever.**

Reviderad i september 2016

*Skolan ska vara en god miljö för utveckling och lärande. Eleven ska i skolan möta respekt för sin person och sitt arbete. Strävan ska vara att skapa de bästa samlade betingelserna för elevernas bildning, tänkande och kunskapsutveckling. Varje elev har rätt att i skolan få utvecklas, känna växandets glädje och få erfara den tillfredsställelse som det ger att göra framsteg och övervinna svårigheter.*

*Skolan har ett särskilt ansvar för de elever som har svårigheter att nå målen för utbildningen (Lgr 11).*

**Central resurs för Elevhälsan är skolpsykolog, skolläkare och barn- och elevhälsochef.**

Dessa kallas till skolan vid behov av tex utredningar och råd. Det kan även gälla om eleven riskerar att inte nå målen i skolan, har stor frånvaro eller stor oro kring elevens sociala situation.

### **Elevhälsan**

Elevhälsan på Vårbergskolan leds av rektor. Dessa möten kallas EHT (Elevhälsoteam).

Rektor är ansvarig för det lokala elevhälsoarbetet på skolan.

I elevhälsan ingår också skolkurator, skolsköterska och specialpedagog.

Specialpedagog Carola Gustavsson och Maria Ekström samt Kajsa Tingbratt för särskolan.

Skolkurator Carina Svantesson

Skolsköterska Helena Vårhall

### **Elevhälsans uppdrag:**

Elevhälsan med sina olika kompetenser ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande.

Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas.

### **Mål för elevhälsoarbetet:**

- Forma elevernas lärandemiljö så att eleverna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål.
- Särskilt stöd och extra anpassning skall i första hand ges inom ramen för den ordinarie klassen eller gruppen och inom fastställd timplan, kursplan och schema och av ordinarie pedagogisk personal.

## **Rutiner när elev riskerar att inte nå målen eller på annat sätt behöver särskilt stöd och extra anpassning.**

Skolan har ett särskilt ansvar för att uppmärksamma elever som riskerar att inte nå målen/inte når målen eller behöver särskilt stöd av annan orsak. Den personal som möter eleven i vardagen är ansvariga för det dagliga elevhälsoarbetet. Skolan måste tidigt samtala med eleven och vårdnadshavaren när ett problem uppmärksammas. Det kan vara lärare eller annan skolpersonal som är bekymrade över elevens situation eller utveckling. Alla som arbetar i skolan är skyldiga att informera rektor om en elev kan vara i behov av särskilda stödåtgärder. Innan stödinsatser sätts in för individen är det viktigt att skolan ser över organisationen runt eleven. Tex. Titta på hur elevens lärmiljöer organiseras och hur elevgruppen fungerar. Vilka pedagogiska metoder används och hur ser resursfördelningen ut? Ibland kan förändringar i organisationen vara tillräcklig för att elever ska lyckas i skolan. Eleven kan ibland vara i behov av individriktade stödinsatser. Dessa insatser kan sättas in i form av extra anpassningar inom ramen för ordinarie undervisning eller i form av särskilt stöd. Extra anpassningar är stödinsatser som normalt kan genomföras för lärare och övrig skolpersonal inom ramen för ordinarie undervisning. Det måste inte fattas något formellt beslut om denna insats. Särskilt stöd handlar om stödinsatser av mer ingripande karaktär som normalt är svårt att genomföra för lärare och övrig skolpersonal inom ramen för den ordinarie undervisningen. Skillnaden mellan extra anpassningar och särskilt stöd är insatsernas omfattning och varaktighet, eller både omfattningen och varaktigheten.

- Genom den dagliga undervisningen, samtal med elev, vårdnadshavare, kollegor emellan, observationer av kurator och specialpedagog, diagnoser mm, identifieras elever i behov av extra anpassningar och särskilt stöd. Oberoende om föräldrar eller pedagoger initierar sin oro för en elev tas detta på allvar. Pedagogerna i det aktuella arbetslaget samtalar om skolsituationen för eleven. Ansvarig lärare och arbetslag för en kontinuerlig dialog kring olika arbetssätt, arbetsformer och förhållningssätt utifrån elevers olika förutsättningar och behov.
- Rektor blir informerad när det uppmärksammas att en elev riskerar att inte utvecklas mot kunskapsmålen i läroplanen eller mot att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås. Elevens behov tillgodoses då genom extra anpassningar. Om de extra anpassningar som gjorts inte är tillräckliga behövs det en utredning av elevens eventuella behov.
- Rektor ansvarar för att det eventuella behovet av särskilt stöd utreds omgående. Pedagogerna samverkar med elev och vårdnadshavare när en utredning inleds. Om utredningen visar att en elev är i behov av särskilt stöd beslutar rektor att ett åtgärdsprogram upprättas och adekvata stödåtgärder sätts in. Åtgärdsprogrammet genomförs, följs upp och utvärderas. Om utredningen visar att eleven inte behöver särskilt stöd, beslutar rektor att ett åtgärdsprogram inte ska utarbetas. Det finns särskilda blanketter för dokumentation att en utredning genomförs, att ett åtgärdsprogram upprättas eller inte upprättas samt att ett åtgärdsprogram avslutas.(se bilaga)
- Om en elev eller elevens vårdnadshavare är missnöjda med ett beslut om åtgärdsprogram som skolan fattat kan eleven eller elevens vårdnadshavare enligt skollagen överklaga beslutet. Det finns en särskild blankett för att överklaga beslutet. (Se bilaga)
- Åtgärdsprogrammet är ett stöd för personal i sin planering för eleven och klassen.
- Kurator, skolsköterska, specialpedagog och eller klasslärare, utreder och kartlägger vilka behov som föreligger hos eleven. Den som utreder en elevs behov bör kartlägga elevens skolsituation med hänsyn till omständigheterna på individ-, grupp- och skolnivå.

- Åtgärdsprogrammet utarbetas av klasslärare/fritidspersonal och eller specialpedagog i samråd med elev och föräldrar. Åtgärdsprogrammet följs upp och utvärderas av berörda parter.
- Rektor beslutar om åtgärdsprogrammet genom att underteckna detsamma.
- Om ytterligare utredning krävs kontaktas berörd personal eller andra professioner.
- Vissa elever arbetar med extra anpassningar inom klassens ram. En del får särskilt stöd i perioder, andra kontinuerligt hela tiden. Vår målsättning är att alla elever ska lyckas i klassrummet. Beroende på hur behovet ser ut blir insatsen av extra anpassningar och särskilt stöd olika.
- Specialpedagog och klasslärare följer upp elever i behov av extra anpassningar och särskilt stöd bland annat genom specialpedagogens handledning. Vid behov kan även extern handledning förekomma såsom BUP, SPSM, Logoped och Habiliteringen i Alingsås.
- Elevhälsan träffas varje vecka för att samtala om genomförda insatser och dess effekter när det gäller elever i behov av extra anpassningar och särskilt stöd samt nya frågeställningar.
- Kurator är verksam i första hand med den psykosociala skolmiljön och skolsköterskan ansvarar för elevhälsans medicinska insatser samt för förebyggande och hälsofrämjande insatser.

### **Elevhälsans möten**

- Syftet med möten är att ge tillfälle att tillsammans med våra olika professioner följa upp, utvärdera, synliggöra positiva faktorer att bygga vidare på och på så sätt nå målet att alla elever ska lyckas.
- Alla mötestillfällen i Elevhälsan dokumenteras och arkiveras i specialpedagogens dokumentskåp.
- Elevhälsogenomgång, , genomförs minst en gång per termin med respektive klasslärare och Elevhälsan. Detta är ett informationstillfälle och inga beslut tas.
- Vid särskolans EHT är det specialpedagogen där som medverkar.
- Vid behov kallas vårdnadshavare till EHT. Vi kallar då mötet för elevhälsokonferens och protokollförs på särskild EHK blankett.

**Denna plan ska utvärderas årligen vid läsårets slut. Ansvarig är rektor**